Согласовано:
Председатель первичной
профсоюзной организации
МБДОУ Октябрьского
детского сада «Алёнушка»
_____ Ефремиди Г.Ю.
«19» 12 2017г

Утверждаю:
Заведующая МБДОУ Октябрьского
детского сада «Алёнушка»
Карасукского района
Новосибирской области
_____ Костина Ю.Г.
Приказ № 45/2
От «19» декабря 2017г

Положение о Совете

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Октябрьского детского сада «Алёнушка» Карасукского района Новосибирской области

Принято на Общем собрании работников
МБДОУ Октябрьского детского сада
Протокол 13.12.2017г. № 2

I.Общие положения

1.Совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Октябрьского детского сада «Алёнушка» Карасукского района Новосибирской области (далее-Совет) является коллегиальным органом самоуправления, объединяющий всех участников образовательных отношений.
1.1.Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом дошкольного образовательного учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами дошкольного образовательного учреждения.
1.2.Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
1.3.Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Октябрьского детского сада «Алёнушка» Карасукского района Новосибирской области предусматривается:
а) численность и порядок формирования и деятельности Совета;
б) компетенция Совета;

II. Структура Совета, порядок его формирования
2.1.Совет Учреждения формируется один раз в два года.
2.2. Совет Учреждения состоит из педагогических работников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников
2.3. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет Учреждения открытым голосованием по равной квоте - 3 представителя от каждой из перечисленных категорий.
2.4. В состав Совета Учреждения могут входить заведующая Учреждением и представитель учредителя.
2.5. Членом Совета Учреждения можно быть не более двух сроков подряд. При очередном формировании Совета Учреждения его состав обновляется не менее чем на 1/3 членов.
2.6. Совет Учреждения избирает из числа своих членов председателя Совета Учреждения, заместителя председателя, секретаря. Председатель не может быть избран из числа административных работников Учреждения. Председателем Совета Учреждения не может быть представитель учредителя.
2.7. Секретарь Совета Учреждения ведет всю документацию.
2.8. Заседание Совета Учреждения правомочно, если на нем присутствует не менее половины от числа его членов. Заседание Совета Учреждения ведет председатель, в его отсутствие – заместитель председателя.
2.9. Решения Совета Учреждения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета Учреждения и оформляются протоколом.
2.10. Члены Совета из числа работников дошкольного образовательного учреждения избираются на общем собрании работников данного учреждения.

III. К компетенции Совета Учреждения относится:
3.1. консолидация предложений и запросов участников образовательных отношений в разработке и реализации программы развития Учреждения;
3.2. определение основных направлений развития Учреждения;
3.3. контроль соблюдения нормативно закрепленных требований к условиям организации образовательной деятельности в Учреждении;

3.4. рассмотрение вопросов повышения эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения;
3.5. контроль целевого расходования финансовых средств Учреждения;
3.6. развитие сетевого взаимодействия Учреждения с другими образовательными учреждениями, учреждениями и организациями, осуществляющими образовательные функции в других отраслях;
3.7.принятие (согласование) локальных нормативных актов Учреждения, отнесенных к компетенции Совета Учреждения;
3.8. обсуждение и рекомендация на утверждении заведующего Учреждением программы предоставления Учреждением дополнительных образовательных услуг;
3.9. обеспечение общественного участия в развитии системы управления качеством образования в Учреждении;
3.10. представление в государственных и муниципальных органах, осуществляющих управление в сфере образования, в производственных, коммерческих, общественных и иных организациях интересов Учреждения, а также интересов воспитанников, обеспечивая их социальную и правовую защиту.

IY. Организация деятельности Совета

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом дошкольного образовательного учреждения. Вопросы порядка работы Совета, не регулируемые Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.
4.2 Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.
4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также руководитель дошкольного образовательного учреждения и представитель учредителя в составе Совета.
4.4. На заседании Совета (в порядке, установленном Уставом дошкольного образовательного учреждения и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.
4.5. Первое заседание Совета созывается руководителем дошкольного образовательного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель председателя Совета. Председателем Совета не может избираться руководитель дошкольного образовательного учреждения.
4.6. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенным регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.
4.7. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 от числа членов Совета. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

V. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Руководитель дошкольного образовательного учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам дошкольного образовательного учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо

учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении управляющего совета на определенный срок.

5.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Решения Совета, противоречащие положениям Устава дошкольного образовательного учреждения, положениям договора дошкольного образовательного учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем дошкольного образовательного учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса. По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

5.5. В случае возникновения конфликта между Советом и заведующей дошкольным образовательным учреждением (несогласия заведующей с решением Совета или несогласия Совета с решением (приказом заведующей), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.6. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.7. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов).